

SLUŽBENI VJESNIK

OPĆINE KLIS

KLIS, 29. studenog 2023. godine

BROJ 10A

Na temelju članka 17., stavka 1., alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja ("Narodne novine", broj 66/21), i članka 28. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 6/19, 4/20, 1/21 i 7/23), Općinsko vijeće Općine Klis, na prijedlog Načelnika, na 28. sjednici, održanoj dana 29. studenog 2023. godine, donosi

ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite na području općine Klis za 2023. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Klis dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17., stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Sukladno članku 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja ("Narodne novine", broj 66/21), godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika

u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Općinsko vijeće Općine Klis je dana 28. studenog 2022. godine donijelo Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Klis za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (KLASA: 240-01/22-01/02, URBROJ: 2180-03-02-22-2) temeljem kojeg se razmatraju aktivnosti provedene tijekom 2023. godine.

Tijekom 2023. godine iz područja civilne zaštite usvojene su sljedeće odluke:

- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Klis (KLASA: 240-03/23-01/01, URBROJ: 2180-03-02-23-1, od 22. veljače 2023. godine),
- Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Klis (KLASA: 240-03/23-01/01, URBROJ: 2180-03-02-23-2, od 22. veljače 2023. godine).

2. DOKUMENTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE TE NAPREDAK IMPLEMENTA- CIJE CILJEVA IZ SMJERNICA ZA ORGA- NIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KLIS ZA RAZDOBLJE 2020. - 2024. GODINE

Cilj postavljen Smjernicama:

Razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Pravilnikom o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite ("Narodne novine", broj 75/16) propisuje se vođenje evidencije osobnih podataka za operativne snage civilne zaštite.

Općina Klis nije ustrojila navedene evidencije.

U nastavku je opisano trenutno stanje operativnih snaga civilne zaštite koje djeluju na području općine.

1. Stožer civilne zaštite Općine Klis

Načelnik Općine Klis je Odlukom osnovao Stožer civilne zaštite te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite. Stožer se sastoji od 9 članova. Administrativno-tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Klis obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Klis – od kolovoza 2019. godine, Upravni odjel za opće poslove Općine Klis.

Tablica 1. Članovi Stožera civilne zaštite Općine Klis

Redni broj	Član stožera (ime i prezime)	Dužnost u stožeru	Dužnost (u općini, pravnoj osobi/ udruzi)
1.	Milan Kurtović	Načelnik Stožera	Pročelnik Ureda Općinskog načelnika
2.	Andrejas Granić	Zamjenik načelnika Stožera	Direktor Komunalnog poduzeća Klis d.o.o.
3.	Ivica Žunić	član	predstavnik Ministarstva unutarnjih poslova
4.	Daniela Roso	članica	Predstavnica PU CZ Split
5.	Željko Grubišić	član	Predstavnik GDCK Solin
6.	Ivan Valenta	član	Zapovjednik DVD-a Klis
7.	Srđan Listeš	član	Zapovjednik DVD-a Zagora Vučevica
8.	dr. Ante Radoš	član	Liječnik obiteljske medicine Klis
9.	Sanja Uvodić	članica	Predstavnica Poduzetničkog inkubatora Klis

Načelnik Općine za osnovani Stožer je donio Poslovnik o radu Stožera CZ Općine kojim se definira način rada Stožera. Načelnik Općine je donio Odluku o donošenju Plana pozivanja i aktiviranja Stožera CZ. Obavljeno je osposobljavanje svih članova Stožera civilne zaštite.

U 2023. godini Stožer civilne zaštite Općine Klis nije sazvaio sjednicu.

Na području općine u 2023. godini nije provedena vježba civilne zaštite.

Sukladno članku 22. Zakona, Stožer civilne zaštite RH donosi odluke i upute koje provode stožeri civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

2. Vatrogasne snage

Vatrogastvo općine je po stručnosti, opremljenosti, osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njen glavni nositelj na ovom području. Na području općine Klis djeluje dobrovoljno vatrogasno društvo Klis te dobrovoljno vatrogasno društvo Zagora.

DVD Klis broji 20 operativnih vatrogasaca te posjeduje 2 vozila i 2 autocisterne.

DVD Zagora ima 24 operativna vatrogasaca s 3 vozila i jednu autocisternu.

U 2023. godini DVD Klis je sudjelovao na intervencijama gašenja požara otvorenog i zatvorenog tipa, intervencijama tehničkog tipa – uklanjanje zapreka, automobilske nesreće, zbrinjavanje životinja, intervencijama izvida te intervencijama dostave vode.

DVD Zagora su sudjelovali na intervencijama gašenja požara otvorenog prostora, vozila, dijelova objekata, pilanju i uklanjanju srušenih stabala, izvanrednim pranjima javnih površina na objektima kanalizacijske mreže, ispumpavanju vode iz objekata i drugim raznim intervencijama izvan osnovnog djelokruga rada.

U 2023. godini Općina Klis nije donijela Izvješće o stanju zaštite od požara na području općine Klis za 2022. godinu. Na području općine su održavani protupožarni putovi sukladno financijskim mogućnostima i Planu održavanja.

3. Gradsko društvo Crveni križ Solin

Gradsko društvo Crvenog križa Solin svojim aktivnostima djeluje na području općine. Općina Klis svake godine iz proračuna izdvaja sredstva za financiranje GDCK.

4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Split

Na području općine djeluje HGSS – Stanica Split, koja predstavlja interventnu javnu službu, koja je specijalizirana za spašavanje s nepristupačnih terena, pri teškim vremenskim prilikama.

Općina Klis s HGSS Stanicom Split ima sporazum o sufinanciranju djelatnosti HGSS-a. Služba je jedinstvenog organizacijskog karaktera što znači da se u svakom trenutku može mobilizirati svaka Stanica HGSS-a sa svim raspoloživim resursima.

5. Postrojba civilne zaštite opće namjene te povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Klis

Općina nije donijela Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća općine Klis (2021.).

Općina Klis je donijela Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene na području općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća općine Klis (2021.). Postrojba civilne zaštite opće namjene sastoji se od 1 upravljačke skupine s 2 pripadnika i 3 operativne skupine. Svaka operativna skupina ima po jednog voditelja i 7 pripadnika. Ukupan broj pripadnika postrojbe iznosi 26.

Popunjavanje i revidiranje postrojbi CZ te povjerenika CZ, planira se provoditi u narednom razdoblju pozivanjem dragovoljaca, volontera kao i pripadnika specijaliziranih udruga u sustavu civilne zaštite.

Tablica 2. Prikaz planirane popune civilne zaštite na području općine Klis

Ukupno	Stožer civilne zaštite	Povjerenici i zamjenici	Postrojba CZ opće namjene
71	9	36	26

6. Koordinator na lokaciji

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje Načelnik stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Odlukom je potrebno imenovati koordinate na lokaciji za najočekivanije rizike u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća. Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Klis nije donio Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji za najočekivanije rizike, u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća (2021.).

7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Općina Klis je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća (2021.). Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu su definirane pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. Navedene pravne oso-

be kojima civilna zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost, izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju mjere, postupci i način realizacije operativnih zadaća.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Klis su:

1. Voljak d.d.,
2. Clissa d.o.o.,
3. Komunalno Klis d.o.o.

Gore navedenim pravnim osobama nisu dostavljeni izvodi iz Plana djelovanja civilne zaštite Općine Klis.

Cilj postavljen Smjernicama:

Odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite.

Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Načelnik Općine je obavio stručno osposobljavanje u području civilne zaštite.

U članku 17., stavku 4. Zakon određuje da Načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje općine u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine.

Nije uspostavljen sustav jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jasne koordinacije djelovanja sustava.

U 2023. godini se nisu poduzele značajne radnje u cilju informiranja stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća.

Suradnja Općine na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave je zadovoljavajuća.

Cilj postavljen Smjernicama:

Uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite izradom dokumenata iz područja civilne zaštite prema zakonskim propisima (usvajanje općih akata, planovi djelovanja, vanjski i operativni planovi civilne zaštite i dr.) te provođenjem aktivnosti sustava civilne zaštite.

Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Temeljem Zakona i podzakonskih propisa sustava civilne zaštite, Općina ima važeće akte navedene u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Pregled planskih dokumenata i aktivnosti sustava civilne zaštite

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a		Načelnik	Na kraju godine	NE	—
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu		Općinsko vijeće	Jednom godišnje do 30. 11.	DA	—
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	—
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2020. - 2024. godine		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	—
Procjena rizika od velikih nesreća za općinu Klis (2021. godina)		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada minimalno jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite za općinu Klis (2021. godina)		Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	—
Stožer civilne zaštite Općine Klis	Imenovanje	Načelnik	Nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana	DA	—
	Osposobljavanje	Načelnik	Članovi Stožera u roku od godine dana od imenovanja	DA	—
	Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	—

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Stožer civilne zaštite Općine Klis	Plan aktiviranja i pozivanja Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	—
	Redovito godišnje sazivanje sjednica Stožera civilne zaštite	—	—	NE	—
Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Klis	Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	—
	Rješenje o rasporedu u postrojbu civilne zaštite opće namjene	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	—
	Osposobljavanje pripadnika postrojbe	Načelnik	Po donošenju Rješenja o rasporedu u postrojbu CZ opće namjene	NE	—
	Provedba smotre	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	—
	Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja te zdravstveni pregled	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	—
	Izrada i donošenje operativnog postupovnika	Načelnik Stožera civile zaštite	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	—

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Povjerenici civilne zaštite te njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
	Oposobljavanje	Načelnik	Kontinuirano	NE	Ovlaštena ustanova
Koordinatori na lokaciji		Načelnik Stožera civilne zaštite Općine	–	NE	Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja imenuje se iz redova operativnih snaga sustava CZ
Oposobiti Načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite		–	U roku od 6 mjeseci od stupanja na dužnost	DA	–
Plan vježbi civilne zaštite za 2024. godinu		Načelnik	Jednom godišnje	DA	–
Izvešće o stanju zaštite od požara za 2023. godinu		Općinsko vijeće	Jednom godišnje	NE	–
Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za područje općine za 2023. godinu		Općinsko vijeće na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine i Načelnika Općine	Na godišnjoj bazi	DA	–
Poduzimati preventivno-planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju		–	Kontinuirano	DA	–
Plan motriteljsko-dojavne službe za 2023. godinu		Načelnik	Jednom godišnje	DA	–
Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2023. godinu		Načelnik	Jednom godišnje u slučaju izmjena	DA	–
Plan unaprjeđenja zaštite od požara za 2023. godinu		Načelnik	Jednom godišnje	DA	–

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za 2023. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	DA	–
Odluka o imenovanju teklića	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	–
Godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu civilne zaštite)	Načelnik	Jednom godišnje	DA	–
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguranja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	–
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	NE	Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava CZ ("Narodne novine", broj 75/16)
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	Općinsko vijeće	Kontinuirano	DA	–
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	–
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća	–	Kontinuirano	DA	–

Cilj postavljen Smjernicama:

Financiranje sustava civilne zaštite u cilju racionalnog, funkcionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite".

Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Financijska sredstva planirana iz Proračuna Općine Klis za unaprjeđenje sustava civilne zaštite u 2023. godini su:

- Stožer CZ, postrojba i povjerenici civilne zaštite:12.040,00 eura,
- Vatrogastvo:104.200,00 eura,

– HGSS, GDCK:22.000,00 eura,

– Izrada planske dokumentacije:.....6.600,00 eura,

UKUPNO:144.840,00 eura.

U cilju provedbe mjera civilne zaštite, posebno evakuacije i zbrinjavanja građana, u proteklom razdoblju sukladno financijskim mogućnostima Općina je osigurala sredstva civilne zaštite za potrebe Općine. Nabavka opreme, sredstava, odora civilne zaštite te vježbe i izobrazba postrojbi i pripadnika civilne zaštite, realizirat će se na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine temeljem predloženog financijskog plana za naredno razdoblje.

3. DOPRINOS NOSITELJA I SUDIONIKA U PROVOĐENJU MJERA I AKTIVNOSTI IZ PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE TE REDEFINIRANJE PRIORITETA

Potrebno je konstantno raditi na doprinosu nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju mjera i aktivnosti u skladu sa Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2024. - 2027. godine i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području općine Klis u 2023. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2024. godinu. U njemu će biti prikazane planirane aktivnosti sustava civilne zaštite prema redefiniranim prioritetima za narednu godinu u skladu sa zakonskim obavezama i trenutnim stanjem civilne zaštite na području općine u 2023. godini. Poseban naglasak je na popunjavanju i osposobljavanju postrojbe civilne zaštite opće namjene te povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite kao i redovitom donošenju ostale dokumentacije iz područja civilne zaštite te provođenju vježbi civilne zaštite i redovitom sazivanju sjednice Stožera civilne zaštite.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite u Općini Klis objavit će se u “Službenom vjesniku Općine Klis”.

KLASA: 240-01/23-01/02
URBROJ: 2180-03-02-23-3
Klis, 29. studenog 2023. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (“Narodne novine”, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. i 53. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (“Narodne novine”, broj 66/21), te član-

ka 28. Statuta Općine Klis (“Službeni vjesnik Općine Klis”, broj 6/19, 4/20, 1/21 i 7/23), Općinsko vijeće Općine Klis na svojoj 28. sjednici, održanoj 29. studenog 2023. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN
razvoja sustava civilne zaštite na području općine Klis za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Člankom 17., stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (“Narodne novine”, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite općine Klis za 2023. godinu i Smjernica za organizaciju sustava civilne zaštite za vremensko razdoblje od 2020. do 2024. godine donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Klis za 2024. godinu.

U sljedećoj tablici dan je prikaz aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2024. godinu.

U tablici 2. dana je projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2024. godina - 2026. godina).

Tablica 1. Aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2024. godinu

Aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelj	Suradnja	Napomena
Izrada Procjene rizika od velikih nesreća	U roku određenom Zakonom	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	S ovlaštenom pravnom osobom za konzultantske usluge	
Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	Načelnik		

Aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelj	Suradnja	Napomena
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu	Studen 2024. godine	Općinsko vijeće		
Izrada Plana vježbi civilne zaštite za 2025. godinu	Prosinac 2024. godine	Načelnik	Stožer CZ	
Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite na području općine za 2024. godinu	Prosinac 2025. godine	Općinsko vijeće		
Donijeti Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite	Ožujak 2024. godine	Načelnik		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Izvršiti obuku povjerenika i njihovih zamjenika	Prosinac 2024. godine	Načelnik		
Izraditi godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite)	Prosinac 2024. godine	Načelnik		
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava CZ		Načelnik		
Odlukom imenovati tekliće	Siječanj 2024. godine	Načelnik		
Odlukom imenovati koordinatora na lokaciji za najočekivanije rizike	Siječanj 2024. godine	Načelnik Stožera civilne zaštite		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Izraditi Izvješće o stanju zaštite od požara na području općine za 2023. godinu	Siječanj 2024.	Općinsko vijeće		
Postupati po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području općine za 2024. godinu te poduzimati preventivno-planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju	Ožujak 2024. godine	Općinsko vijeće/ Načelnik		

Aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelj	Suradnja	Napomena
Donijeti Odluku o ustrojavanju motriteljsko dojavne službe za 2024. godinu	Svibanj 2024.	Načelnik		
Donijeti Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2024. godinu	Svibanj 2024.	Načelnik		
Donijeti Plan unaprjeđenja zaštite od požara na području općine za 2024. godinu	Svibanj 2024.	Načelnik		
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik		Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite ("Narodne novine", broj 75/16)
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	kontinuirano	Općinsko vijeće		
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik		
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća	kontinuirano			
Redovito sazivanje sjednica Stožera CZ	kontinuirano			
Izrada i donošenje operativnog postupovnika za Postrojbu civilne zaštite	Ožujak 2024.	Načelnik Stožera civilne zaštite		Sukladno članku 3. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite ("Narodne novine", broj 27/17)

Tablica 2. Projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2024. god. - 2026. god.)

Red. br.	Opis pozicije	Plan 2024. godine (€)	Plan 2025. godine (€)	Plan 2026. godine (€)
1.	STOŽER CIVILNE ZAŠTITE, POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE			
1.1.	Stožer civilne zaštite	13.280,00	13.280,00	13.280,00
1.2.	Postrojba civilne zaštite opće namjene; povjerenici i zamjenici CZ			
1.2.1.	Postrojbe civilne zaštite – osiguranje, zdravstveni pregled			
1.2.2.	Vježbe civilne zaštite, naknade za rad na terenu			
1.2.3.	Opremanje postrojbi CZ osobnom i skupnom opremom			
1.3.	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite, osposobljavanje”, opremanje			
	UKUPNO	13.280,00		
2.	VATROGASTVO			
2.1.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Klis	120.000,00		
2.2.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Zagora	50.000,00		
	UKUPNO	170.000,00		
3.	PRAVNE OSOBE, HGSS, GDCK			
3.1.	Osobna i skupna oprema za pravne osobe u sustavu civilne zaštite			
3.2.	HGSS – Stanica Split	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3.3.	Gradsko društvo Crvenog križa Solin	240.000,00	240.000,00	240.000,00
	UKUPNO	246.000,00		
4.	IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE			
4.1.	Izrada planske dokumentacije (Procjena, planova, operativnih planova)	6.600,00	6.600,00	6.600,00
	UKUPNO	6.600,00		
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE I VATROGASTVA	435.880,00		

ZAKLJUČAK

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Klis za 2024. godinu bazira se na daljnjem kontinuiranom ulaganju u sustav civilne zaštite, a prije svega u operativne snage općine Klis. Izradom potrebnih planskih dokumenta kao i razradom provedbenih akata, provođenjem osposobljavanja i uvježbavanja operativnih snaga sustava civilne zaštite potrebno je unaprijediti razinu spremnosti kao odgovor na moguće prijetnje i rizike.

Kontinuiranim ulaganjem i osposobljavanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite i sudionika u civilnoj zaštiti potrebno je zadržati postojeći stupanj spremnosti i težiti unaprijeđenju.

KLASA: 240-01/23-01/02

URBROJ: 2180-03-02-23-4

Klis, 29. studenog 2023. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

Na temelju članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članaka 49., 50., i 51. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja ("Narodne novine", broj 66/21) i članka 28. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 6/19, 4/20, 1/21 i 7/23), Općinsko vijeće Općine Klis na 28. sjednici, održanoj 29. studenog 2023. godine, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Klis za razdoblje od 2024. do 2027. godine

1. UVOD

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite definiraju se pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritarnim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine i to na svim subpodručjima sustava civilne zaštite. Smjernicama se utvrđuje i način provođenja kontinuiranog nadzora njihovog provođenja s nositeljima, način izvješćivanja odgovorne osobe te izrada, predlaganje i usvajanje interventnih mjera kada se utvrde značajna odstupanja koja ugrožavaju ostvarivanje pojedinačnih ili sveukupnog cilja na području civilne zaštite.

Ciljevi Smjernica utvrđuju se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća općine Klis (2021.) i Plana djelovanja civilne zaštite općine Klis (2021.), s naglaskom na preventivne mjere, odnosno povezivanje s javnim politikama i nositeljima kako bi se omogućilo odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite te razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

Donošenjem Smjernica stvaraju se preduvjeti ne samo za prevenciju i zaštitu od mnogih ugroza nego i za učinkovito reagiranje u slučajevima nesreća, velikih nesreća i katastrofa s ciljem minimiziranja štetnih posljedica i brze normalizacije svakodnevnog života na pogođenom području.

Opća načela sustava civilne zaštite su: načela humanosti i načela zabrane diskriminacije te načela operativnog djelovanja sustava civilne zaštite: načelo supsidijarnosti, načelo solidarnosti i načelo kontinuiteta djelovanja.

2. CILJEVI SMJERNICA

CILJ: Razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama

Operativne snage sustava civilne zaštite na području općine Klis su:

- 1) Stožer civilne zaštite Općine Klis,
- 2) DVD Klis, DVD Zagora,
- 3) Gradsko društvo Crvenog križa Solin,
- 4) Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Split,
- 5) Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine Klis,
- 6) Udruge od značaja za sustav civilne zaštite,
- 7) Koordinator na lokaciji,
- 8) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Klis

Načelnik Općine Klis je Odlukom osnovao Stožer civilne zaštite te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite. Stožer se sastoji od 9 članova. Administrativno-tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Klis obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Klis – od kolovoza 2019. godine, Upravni odjel za opće poslove Općine Klis.

U suradnji s Područnim uredom civilne zaštite obavljeno je osposobljavanje svih članova Stožera civilne zaštite. Stožer civilne zaštite redovito donosi Plan rada Stožera civilne zaštite Općine Klis u požarnoj sezoni kao i Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ljetne požarne sezone.

Za unaprjeđenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite,
- redovito održavanje sjednica Stožera civilne zaštite,
- pravodobno reagiranje i odlučivanje,
- kontinuirano uvježbavanje i opremanje,
- kontinuirano ažuriranje podataka o članovima,
- upoznavanje s izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u području civilne zaštite.

DVD Klis, DVD Zagora

Vatrogastvo općine Klis je po stručnosti, opremljenosti, osposobljenosti najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i

njen glavni nositelj na području općine Klis. Na području općine Klis djeluju DVD Klis i DVD Zagora. Općina Klis redovito donosi potrebnu dokumentaciju iz područja zaštite od požara, a što je potrebno provoditi i u narednom razdoblju. Na području općine Klis su održavani protupožarni putovi sukladno financijskim mogućnostima i Planu održavanja.

Za unaprjeđenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- na godišnjoj bazi ažurirati Plan zaštite od požara,
- provoditi opremanje, osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova,
- nastaviti s redovitim donošenjem dokumentacije iz područja zaštite od požara,
- nastaviti s održavanjem protupožarnih putova sukladno financijskim mogućnostima.

Vatrogasna postrojba je opremljena osnovnom vatrogasnom opremom, međutim ista nije dostatna sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Gradsko društvo Crvenog križa Solin

Gradsko društvo Crvenog križa Solin svojim aktivnostima djeluje na području općine. Općina Klis svake godine iz proračuna izdvaja sredstva za financiranje GDCK Solin.

Za unaprjeđenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je nastaviti sa sufinanciranjem djelatnosti GDCK-a u okviru planiranih proračunskih sredstava te s njima i potpisati sporazum o financiranju.

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Split

HGSS – Stanica Split djeluje na području općine Klis. Za unaprjeđenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je nastaviti sa sufinanciranjem djelatnosti HGSS-a u okviru planiranih proračunskih sredstava temeljem ugovora o međusobnoj suradnji i financiranju.

HGSS – Stanica Split broji 103 redovna člana: 64 gorskih spašavatelja (od toga je 6 instruktora HGSS), 21 spašavatelj i 22 pripravnika, te 270 pričuvnika. Služba raspolaže i s 8 potražnih pasa.

Postrojba civilne zaštite opće namjene te povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Klis

Općina Klis nije donijela Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća (2021).

Općina Klis je donijela Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene na području općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća (2021).

Popunjavanje i revidiranje postrojbi CZ te povjerenika CZ, treba se provoditi u narednom razdoblju pozivanjem dragovoljaca, volontera kao i pripadnika specijaliziranih udruga u sustavu civilne zaštite.

Tablica 1. Prikaz planirane popune civilne zaštite na području općine Klis

Ukupno	Stožer civilne zaštite	Povjerenici i zamjenici	Postrojba civilne zaštite opće namjene
71	9	36	26

Za unaprjeđenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- usvojiti odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća,
- izvršiti popunu postrojbe u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća,
- utvrditi materijalno-tehnički ustroj,
- izvršiti osposobljavanje članova postrojbe te ih osigurati,
- vršiti smotru i provjeru mobilizacijske spremnosti te ih sukladno Planu vježbi uključiti u organizirane pokazne vježbe,
- imenovati, osposobiti i opremiti povjerenike i njihove zamjenike.

Postrojba civilne zaštite opće namjene mora postupati sukladno operativnom postupovniku koji donosi načelnik Stožera civilne zaštite Općine Klis.

Koordinatori na lokaciji

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Za unaprjeđenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je Odlukom imenovati koordinate na lokaciji za najočekivanije rizike u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća (2021).

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite te udruge od značaja za sustav civilne zaštite

Općina Klis je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav ci-

vilne zaštite na temelju potrebnih kapaciteta određenih Procjenom rizika od velikih nesreća iz 2021. godine. Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu su definirane pravne osobe koje će sudjelovati u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. Navedene pravne osobe kojima civilna zaštita nije redovna djelatnost, izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju mjere, postupci i način realizacije operativnih zadaća.

Udruga koja ima zadaće u sustavu civilne zaštite, ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu civilne zaštite na području općine Klis.

Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Općine.

Udruge ne izrađuju operativne planove, ali imaju obvezu Općini Klis dostaviti podatke propisane člankom 42. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja ("Narodne novine", broj 66/21).

Za unaprjeđenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- dostaviti pravnim osobama izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite,
- sklopiti ugovore s pravnim osobama,
- odnos s udrugom definirati sporazumom,
- utvrditi materijalno-tehničku opremljenost, raspoloživost ljudskih snaga, smještajne kapacitete pravnih osoba,
- utvrditi materijalno-tehničku opremljenost udruga,
- udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova.

Procjenom rizika od velikih nesreća općine Klis (2021.) utvrđuje se stvarna razina i vrsta ugroženosti i mogućih opasnosti, kao i njihovih posljedica na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra na području općine. Procjena je osnova za utvrđivanje potrebnih snaga, sredstava i opreme (svih resursa), kojima će se na učinkovit način

sprečiti nastajanje ili umanjiti posljedice moguće nesreće ili katastrofe.

Prema Procjeni rizika od velikih nesreća općine Klis (2021.), spremnost sustava civilne zaštite na temelju razvijenosti ranog upozoravanja, razmjene informacija i njihovog korištenja za podizanje spremnosti sustava civilne zaštite kroz pripreme za provođenje mjera i aktivnosti u svrhu smanjivanja posljedica neposrednih i nastupajućih prijetnji procjenjuje se visokom. Pravilnikom o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite ("Narodne novine", broj 75/16) propisuje se vođenje evidencije osobnih podataka za operativne snage civilne zaštite.

Općina Klis nije ustrojila navedene evidencije stoga ih je u narednom periodu potrebno ustrojiti.

Prema Procjeni rizika od velikih nesreća općine Klis (2021.) procjena ukupne spremnosti sustava civilne zaštite Općine Klis u području provođenja preventivnih mjera i aktivnosti usmjerenih na zaštitu svih kategorija društvenih vrijednosti koje su potencijalno izložene štetnim utjecajima velikih nesreća je niska. Ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta na području općine i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini je niska. Sukladno tome, u promatranom razdoblju potrebno je poraditi na povećanju spremnosti operativnih kapaciteta provođenjem planiranih aktivnosti navedenih u tablici 2.

Planom djelovanja civilne zaštite općine Klis (2021.) utvrđuje se optimalna organizacija, aktiviranje i djelovanje sustava civilne zaštite, preventivnih mjera i postupaka, zadaća sudionika, a posebno operativnih snaga u provedbi mjera sustava civilne zaštite.

Planom djelovanja osigurava se učinkovito, ali i racionalno korištenje svih raspoloživih resursa.

CILJ: Odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite

Načelnik Općine Klis koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje općine u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine Klis. Općina Klis, građani, pravne osobe i udruge te svi nositelji prava i obveza u civilnoj zaštiti na području općine, dužni su provoditi temeljne zadaće sustava civilne zaštite, a to su:

- praćenje i prosudba aktivnosti od nastanka i razvoja katastrofe i veće nesreće,

- prevencijom, organiziranjem i pripremanjem aktivnosti i mjera kojima je svrha povećati i unaprijediti pripravnost postojećih operativnih snaga i institucionalnih snaga za reagiranje u katastrofama i većim nesrećama,
- trajnim organiziranjem, pripremanjem, osposobljavanjem, uvježbavanjem i usavršavanjem sudionika civilne zaštite,
- uzbuđivanjem građana i priopćavanjem uputa o ponašanju glede mogućih prijetnji,
- obavješćivanje sudionika civilne zaštite o prijetnjama te mogućnostima, načinima, mjerama i aktivnostima civilne zaštite,
- aktiviranje operativnih snaga civilne zaštite (službi i postrojbi pravnih osoba i tijela državne i lokalne uprave koji se civilnom zaštitom bave u svojoj redovitoj djelatnosti, vatrogasnih zapovjedništava i postrojbi, Stožera civilne zaštite, postrojbi civilne zaštite),
- otklanjanje posljedica prirodnih, tehničko-tehnoških velikih nesreća i katastrofa, terorizma i ratnih razaranja.

CILJ: *Uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite izradom dokumenata iz područja civilne zaštite prema zakonskim propisima (usvajanje općih akata, planovi djelovanja, vanjski i operativni planovi civilne zaštite i dr.) te provođenjem aktivnosti sustava civilne zaštite*

Tablica 2. Pregled planiranih planskih dokumenata i aktivnosti sustava civilne zaštite u periodu od 2024. - 2027. godine

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a	Načelnik	Jednom godišnje	DA	–
Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	–
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	–
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	–
Procjena rizika od velikih nesreća	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada minimalno jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite	Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te udruga od značaja za sustav civilne zaštite	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	–

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Stožer civilne zaštite Općine Klis	Imenovanje	Načelnik	Nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana	DA	—
	Osposobljavanje	Načelnik	Članovi Stožera u roku od godine dana od imenovanja	DA	—
	Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	—
	Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	NE	—
	Redovito godišnje sazivanje sjednica Stožera civilne zaštite	—	—	DA	—
Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Klis	Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	—
	Rješenje o rasporedu u postrojbu civilne zaštite opće namjene	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	—
	Operativni postupovnik	Načelnik Stožera civilne zaštite	Po donošenju Rješenja o rasporedu u postrojbu CZ opće namjene	NE	Sukladno članku 3. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite ("Narodne novine", broj 27/17)

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Klis	Osposobljavanje pripadnika postrojbe	Načelnik	Po donošenju Rješenja o rasporedu u postrojbu CZ opće namjene	NE	Ovlaštena ustanova
	Provedba smotre	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	—
	Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja te zdravstveni pregled	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	—
Povjerenici civilne zaštite te njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
	Osposobljavanje	Načelnik	Kontinuirano	NE	Ovlaštena ustanova
Koordinatori na lokaciji		Načelnik Stožera civilne zaštite Općine	—	NE	Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja imenuje se iz redova operativnih snaga sustava CZ
Osposobiti Načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite		—	U roku od 6 mjeseci od stupanja na dužnost	DA	—
Plan vježbi civilne zaštite		Načelnik	Jednom godišnje	DA	—
Izvješće o stanju zaštite od požara		Općinsko vijeće	Jednom godišnje	DA	—

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za područje općine	Općinsko vijeće na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine i Načelnika Općine	Na godišnjoj bazi	DA	—
Poduzimati preventivno-planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju	—	Kontinuirano	DA	—
Odluka o ustrojavanju motriteljsko-dojavne službe	Načelnik	Jednom godišnje	DA	—
Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova	Načelnik	Jednom godišnje u slučaju izmjena	DA	—
Plan unaprjeđenja zaštite od požara	Načelnik	Jednom godišnje	DA	—
Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara	Načelnik	Jednom godišnje	DA	—
Aktivno sudjelovanje u radu Platforme hrvatskih gradova i županija za smanjenje rizika od katastrofa	Općinsko vijeće/Načelnik	Kontinuirano	NE	—
Odluka o imenovanju teklića	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	—
Godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu civilne zaštite)	Načelnik	Jednom godišnje	DA	—
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguranja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	—
Vanjski i operativni planovi civilne zaštite	—	—	—	—
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	NE	Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava CZ ("Narodne novine", broj 75/16)

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	Općinsko vijeće	Kontinuirano	DA	—
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	—
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća	—	Kontinuirano	DA	—

CILJ: Financiranje sustava civilne zaštite u cilju racionalnog, funkcionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite na području općine Klis. U Proračunu je potrebno osigurati sredstva za financiranje sustava civilne zaštite imajući u vidu odredbe Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i odredbe posebnih propisa. Ova sredstva će se u Proračunu planirati analitički – prema segmentima sustava civilne zaštite. Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za vatrogastvo, sredstva za provođenje mjera iz sustava civilne zaštite, sredstva za redovne službe i djelatnosti u sustavu civilne zaštite te sredstva za provođenje mjera sustava civilne zaštite (edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, djelovanje snaga i slično).

3. ZAKLJUČAK

U svrhu ostvarivanja sveukupnog cilja, odnosno uspostave organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite, povezivanja svih sudionika operativnih snaga sustava civilne zaštite, žurnih službi i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, pružanju brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanju posljedica velike nesreće i katastrofe, neophodno je da i dalje operativne sna-

ge, svi subjekti civilne zaštite na području općine u koordinaciji sa Stožerom civilne zaštite, stručnom službom za civilnu zaštitu Općine i Područnim uredom civilne zaštite Split sudjeluju u:

- praćenju svih ugroza i događanja putem jedinstvenog komunikacijskog Centra 112,
- izrađivanju i ažuriranju baze podataka za procjenjivanje ugroženosti i izradi Procjene rizika od velikih nesreća (ukoliko se ukaže potreba ažuriranja izrađene Procjene) i godišnjeg ažuriranja Plana djelovanja civilne zaštite na području općine kao i operativnih planova civilne zaštite pravnih osoba u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- vođenju kvalitetne baze podataka o ljudskim i materijalnim resursima, kao i o kritičnoj infrastrukturi,
- pripremi organizacije za preventivno djelovanje u cilju podizanja pripravnosti i sposobnosti sustava na svim razinama,
- podizanju načina informiranosti o osobnoj i uzajamnoj zaštiti te utvrđivanju načina obavješćivanja građana i sudionika civilne zaštite,
- provedbi usvojenih standardnih operativnih postupaka i primjeni privremenih provedbenih naputaka.

Ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite, objavit će se u "Službenom vjesniku Općine Klis".

KLASA: 240-01/23-01/02

URBROJ: 2180-03-02-23-5

Klis, 29. studenog 2023. godine

Predsjednik
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Didović, v.r.

P L A N

upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Klis za 2024. godinu

1. UVOD

Općina Klis izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Klis za 2024. godinu. Plan upravljanja imovinom donosi se za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18).

Navedenim godišnjim planovima obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Klis u svrhu provođenja Strategije. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Klis i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Klis za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Klis i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Klis za razdoblje od 2021. do 2027. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Klis. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Klis usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Klis.

Pobliži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 24/14). Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Vijeću Općine na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom

i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloge na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Klis prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine i staviti ih u funkciju gospodarskog razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Klis za 2024. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Klis za razdoblje od 2021. do 2027. godine. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljne vrijednosti mjernih jedinica.

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Klis, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Klis i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Klis i to:

1.1. Godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Klis

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Općina Klis važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Klis je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Klis kao (su) vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Klis uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Klis u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Klis do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju čelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Klis

Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u €	Ukupni prihodi 2023. u €	Dobit/gubitak 2023. u €	Broj zaposlenih u 2023.	% vlasništva
Promet d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu						
Hercegovačka 20, Split	13421314997	9.840.732,63	21.695.592,39	46.279,24	602	0,77
Vodovod i kanalizacija d.o.o. za vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda						
Hercegovačka 8, Split	56826138353	30.527.573,16	29.510.436,12	- 1.602.204,17	445	1,81
Poduzetnički inkubator Klis d.o.o. za razvoj poduzetništva						
Iza Grada 4, Klis	79976084797	2.654,46	68.078,62	- 4.574,36	4	100,00
Komunalno Klis d.o.o. za komunalne djelatnosti						
Iza Grada 2, Klis	82766951440	2.654,46	359.405,00	5.320,00	15	100,00

Izvor: Sudski registar; Službene web stranice trgovačkih društava; Općina Klis

1.2. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Klis

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine", broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine Klis jesu sljedeći:

- Općina mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Klis budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Klis

Korisnik prostora	Adresa prostora	k.č. i k.o.	m ²
Željka Mićin Matek	Domovinskog rata 136	1021/10 k.o. Klis	12,00
Tešija promet	Donja Rupotina 16	3787/11 k.o. Klis	100,00
Ordinacija dentalne medicine dr. Srdelić	Kneza Trpimira 235	197/2 k.o. Klis	46,00
UO Belfast	Trg Mejdan 7	*760 k.o. Klis	86,46
Pisac commerce	Dugobabe bb		130,00
Katarina, obrt za usluge	Kneza Trpimira 235	197/2 k.o. Klis	20,00
Oprah d.o.o.	Kneza Trpimira 229	210/1 k.o. Klis	88,00
Marinplast	Put Gradine 10	378/4 k.o. Klis	234,36
Dječji vrtić Mala sirena (područni vrtić sv. Jure)	Sv. Jure 46	6606 k.o. Klis	137,00
Market Studenac	Sv. Jure 46	6606 k.o. Klis	49,27
Proizvodno-poslovna djelatnost	Domovinskog rata 155	1039/16 k.o. Klis	533,00

Izvor: Općina Klis

Ovisno o isteku trenutno važećih Ugovora o zakupu, Općina Klis će u 2024. godini sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora ("Narodne novine", broj 125/11, 64/15, 112/18) davati poslovne prostore u zakup putem javnih natječaja/produljenjem ugovora o zakupu. Druge poslovne prostore planira davati u zakup.

1.3. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Klis

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Klis koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Poljoprivrednim zemljištem, prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu

uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Općina Klis tijekom 2024. godine planira prodavati poljoprivredna zemljišta u svom vlasništvu. Prodaja građevinskih zemljišta je planirana, a ista ovisi o ukazanom interesu i potrebi.

1.3.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva: Program razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. i Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva 2008. - 2012. U srpnju 2013. godine donesen je Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture ("Narodne novine", broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja, namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

1.3.2. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama ("Narodne novine", broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23), nerazvrstane ceste su ceste

koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 5/20 i 6/21) uređuje se pravni status nerazvrstanih cesta, upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe.

O korištenju, održavanju, zaštiti, rekonstrukciji i građenju nerazvrstanih cesta na svom području brine Općina Klis, osim o nerazvrstanim cestama kojima upravljaju šumarska i vodoprivredna poduzeća u skladu s posebnim propisima.

Općina Klis je donijela Registar nerazvrstanih cesta po katastarskim općinama, s popisom katastarskih čestica preko kojih cesta prolazi, s podacima o broju nerazvrstane ceste, nazivu ulice, opisu ceste, duljini, širini, stanju, te grafički prikaz na ortofoto podlozi.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- upisati sve nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Klis,
- nerazvrstane ceste održavati na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu,
- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta obavljati sukladno godišnjem Programu gradnje

objekata i uređaja komunalne infrastrukture na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova,

- voditi i ažurirati jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama.

Općina Klis u 2024. godini planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području općine Klis.

1.4. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Klis

Prema odredbama Zakona o sportu ("Narodne novine", broj 141/22) (dalje u tekstu: Zakon), sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim

(prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, s gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima,
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima,
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima,
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima,
5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Općine Klis:

- Zakon o sportu ("Narodne novine", broj 141/22),
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport ("Narodne novine", broj 118/16),
- Uredba o izmjenama uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport ("Narodne novine", broj 58/18),
- Pravilnik o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava ("Narodne novine", broj 13/14),
- Pravilnik o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja ("Narodne novine", broj 46/14),
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja ("Narodne novine", broj 9/17),
- Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na području Splitsko-dalmatinske županije (Državni ured za reviziju, srpanj 2019.).

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju ("Narodne novine", broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima

i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Splitsko-dalmatinske županije (Državni ured za reviziju, srpanj 2019.). Postupci revizije provedeni su od 3. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Prema odredbi članka 70. Zakona o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao sportska igrališta, temeljem ovog Zakona upisat će se u vlasništvo jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze, a jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su dostaviti nadležnom ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva te provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva. Postupak izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva uređen je Odlukom o postupku izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova, koju je u srpnju 2018. donio ministar državne imovine.

Prema nalazu revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Splitsko-dalmatinske županije navedeno je kako se na području općine Klis nalazi jedno nogometno igralište Uskok.

U narednoj tablici vidljivi su podaci o nogometnom igralištu na području općine Klis te o vlasništvu nad njim prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 3. Evidencija o nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Klis

Evidencije o nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Klis					
k.č.br.	k.o.	Površina u m ²	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
—	—	—	—	—	—

Izvor: Općina Klis

Lokalne jedinice, u propisanim okvirima, samostalno određuju pravila i procedure upravljanja i raspolaganja vlastitom imovinom, odnosno nogometnim stadionima i igralištima. Način, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje mogu se utvrditi unutarnjim aktima.

– Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

U narednoj tablici nalaze se podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Klis u 2023. godini.

Tablica 4. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Klis u 2023. godini

Naziv nogometnog igrališta	Nogometni klub	Broj sportaša		
		Seniori	Mlađe dobne skupine	Ukupno
—	—	—	—	—

Izvor: Općina Klis

1.5. Godišnji plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Klis

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Klis mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama tako da one nekretnine koje su potrebne Općini Klis budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma odnosno zakupa, zamjene ili prodaje putem javnih natječaja. Općina Klis izradila je Evidenciju imovine koja objedinjuje sve nekretnine u vlasništvu Općine.

Općina može prodati nekretnine u svom vlasništvu na temelju javnog natječaja i uz cijenu koja

odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, osim u slučajevima kad je mjerodavnim zakonskim propisima drukčije određeno.

Općina Klis planira prodaju nekretnina u vlasništvu Općine osim u slučajevima kad je mjerodavnim zakonskim propisima drukčije određeno (Zakon o prostornom uređenju).

Nekretnine u vlasništvu Općine Klis mogu se prodati po tržišnoj vrijednosti bez provedbe javnog natječaja (izravnom pogodbom) samo iznimno, u slučajevima predviđenim zakonom.

Općina Klis tijekom 2024. godine planira prodavati nekretnine u svom vlasništvu, kada se za to ukaže potreba.

Tablica 5. Nekretnine koje su za prodaju u vlasništvu Općine Klis

Red. br.	Broj k.č.	Katastarska općina	Površina (m ²)	Kratki opis
1.	4806/55	KLIS	19.450	građevinsko zemljište
2.	5543/11	KLIS	46.369	građevinsko zemljište
3.	5209/1	KLIS	9.747	građevinsko zemljište
4.	5200	KLIS	11.686	građevinsko zemljište
5.	4963	KLIS	14.178	građevinsko zemljište
6.	dio čest.zem. 3787/11	KLIS	1.000	građevinsko zemljište
7.	dio čest.zem. 3787/7	KLIS	4.000	građevinsko zemljište
8.	2399/1	PRUGOVO	1.000	građevinsko zemljište

Izvor: Općina Klis

1.6. Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika ("Narodne novine", broj 52/18, 52/19, 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetski ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskog sustava; održivost energetskog razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinsko-pravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

U Izvješću o obavljenoj reviziji – Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Splitsko-dalmatinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Split, 2016.) Klis - Kosa je smanjena na 24,00 ha jer dio eksploatacijskog polja nije obuhvaćen prostorno-planskom dokumentacijom.

U očitovanju navodi, za eksploatacijsko polje Klis - Kosa, da je rješenjem iz 1984., odobrena eksploatacija tehničko građevnog kamena na rok 29 godina ili do iskorištenja rudnih rezervi. Sukladno članku 166. Zakona o rudarstvu, a postupajući po nalogu Ministarstva gospodarstva iz veljače

2015., radi zamjene odobrenja za izvođenje rudarskih radova za rješenje o davanju koncesije na eksploatacijskom polju Klis - Kosa, Ured državne uprave je pokrenuo postupak po službenoj dužnosti te isti obustavio iz razloga što nositelj odobrenja nije dostavio zatraženu dokumentaciju. Kako je koncesionar nastavio dostavljati podatke za otkopanu količinu nakon proteka zakonskog roka iz članka 166. Zakona o rudarstvu, Ured državne uprave je zatražio od Ministarstva gospodarstva uputu glede dostavljenih podataka. Ministarstvo gospodarstva se očitovalo da Ured državne uprave treba unositi obveze u registar koncesija temeljem dostavljenih podataka rudarskog gospodarskog subjekta, a da će rudarska inspekcija obaviti nadzor. U razdoblju obuhvaćenom revizijom od 2013. do 2015. Ured državne uprave je dostavio šest izvješća kojima je obavještavao Ministarstvo financija o stanju ugovora o koncesiji i radu koncesionara. Ured državne uprave je dostavljao Ministarstvu financija niz obavijesti o poduzetim mjerama radi naplate naknade, reklamacije pogrešnih uplata, dostave jamstava, o raskidima ugovora, promjeni statusa koncesionara, provedbi inspekcijskih nadzora, provedbi predstečajnih nagodbi i drugo.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina ("Narodne novine", broj 80/11, 144/21) osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije.

Tablica 6. Razvojni projekti Općine Klis

Razvojni projekti
Izgradnja kanalizacijskog sustava i dijela vodoopskrbe na području općine Klis
Izgradnja prostora za isprcaaj na području općine Klis
Izgradnja igralište u naselju Mezanovci
Proširenje groblja na području općine Klis
Izgradnja vrtića u Klisu
Rekonstrukcija Vetminog mosta u Klisu
Rekonstrukcija ceste u naselju Mezanovci
Izgradnja ceste na Grebenu i u naselju Klis Brdo
Rekonstrukcija ceste u naselju Prugovo
Proširenje vrtića u Prugovu
Novi centar Klis (izmještanje zgrade općinske uprave i javnih djelatnosti na drugu lokaciju)

Izvor: Općina Klis

1.7. Godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Klis

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina ("Narodne novine", broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Klis:

1. Procjena potencijala imovine Općine Klis mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Klis tijekom 2024. godine planira vršiti procjenu vrijednosti nekretnina.

Ukoliko se ukaže potreba vršit će se procjena za nekretnine koje budu namijenjene prodaji ili zamjeni. Procjenu obavlja ovlašteni sudski vještak s kojim će po potrebi biti sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se

izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

1.8. Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Klis nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Klis tijekom 2024. godine planira rješavati imovinsko pravne odnose za čestice navedene u sljedećoj tablici:

Tablica 7. Podaci o nekretninama za koje Općina Klis planira riješiti imovinsko-pravne odnose tijekom 2024. godine

Redni broj	k.o.	Površina u m ²	Namjena
1.	2459/18 Prugovo	1.645	Sportsko-društvena
2.	2459/19 Prugovo	180	Sportsko-društvena
3.	2377 Prugovo	212	Sportsko-društvena

Redni broj	k.o.	Površina u m ²	Namjena
4.	2376/2 Prugovo	950	Sportsko-društvena
5.	2376/3 Prugovo	417	Sportsko-društvena
6.	dio čest.zem. 2459/1 Prugovo	587	Sportsko-društvena
7.	2459/22 Prugovo	14.335	Sportska infrastruktura
8.	325 Prugovo	6.514	Groblje
9.	dio čest.zem. 1867/47 Konjsko	2.600	Sportska infrastruktura
10.	dio čest.zem. 1750/39 Konjsko	5.450	Javno dobro u općoj uporabi
11.	1867/72 Konjsko	178	Javna namjena
12.	276 Konjsko	93	Javna namjena
13.	673/14 Dugobabe	7.126	Mrtvačnica
14.	378/3 Brštanovo	1.300	Sportsko-društvena
15.	378/4 Brštanovo	800	Sportsko-društvena
16.	378/6 Brštanovo	800	Sportsko-društvena
17.	378/5 Brštanovo	400	Sportsko-društvena
18.	210/1 Klis	1.291	Javno dobro u općoj uporabi
19.	3844/2 Klis	9.819	Prodaja zemljišta
20.	3787/9 Klis	6.582	Prodaja zemljišta
21.	3868 Klis	6.035	Prodaja zemljišta
22.	3867 Klis	673	Prodaja zemljišta
23.	6321/11 Klis	1.390	Prodaja zemljišta
24.	5315/11 Klis	1.845	Prodaja zemljišta
25.	5315/7 Klis	52	Prodaja zemljišta
26.	5315/14 Klis	36	Prodaja zemljišta
27.	5315/15 Klis	121	Prodaja zemljišta
28.	5543/31	20.060	Prodaja zemljišta
29.	5543/30	9.826	Prodaja zemljišta

Izvor: Općina Klis

1.9. Godišnji plan vođenja imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije (Registra) imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Klis raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine ("Narodne novine", broj 112/18) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine ("Narodne novine", broj 3/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju

valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Klis dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu.

1.10. Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Klis na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenim novinama Općine Klis,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama, pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Klis.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Klis zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Klis te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Klis.

1.11. Godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje se provodi na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina Klis tijekom 2024. godine ima u planu zatražiti darovanje nekretnina od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine. Ukoliko se ukaže potreba, Općina će uputiti zahtjev za određene nekretnine.

2. Strateško usmjerenje upravljanja općinskom imovinom

Strateško usmjerenje Općine Klis sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 123/17, 151/22) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Klis za razdoblje od 2021. do 2027. godine.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Klis je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Općine Klis je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog ja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 123/17, 151/22) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U svrhu ostvarivanja efikasnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Klis utvrđuje se strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

STRATEŠKI CILJ – učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Klis prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

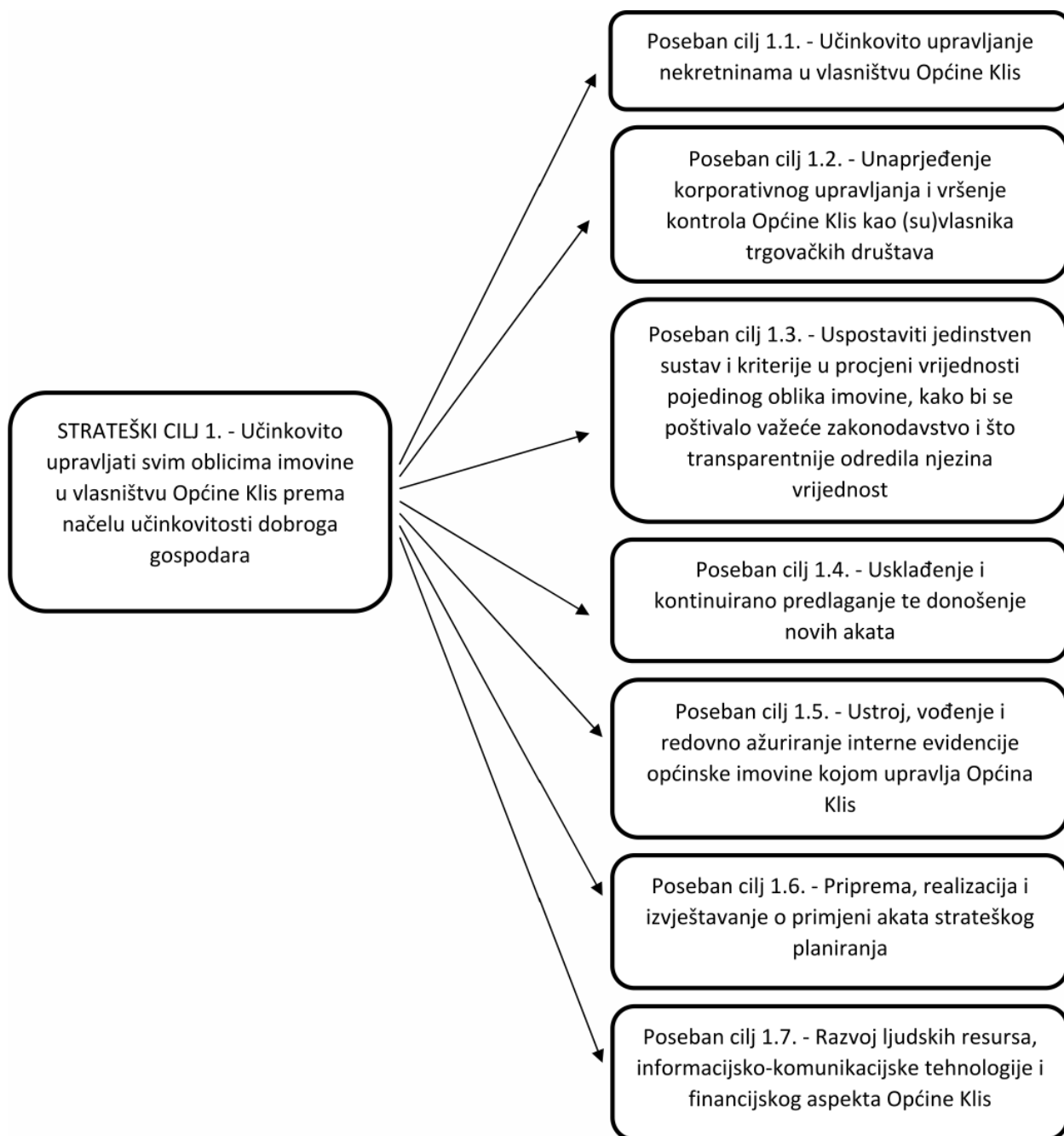
Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

¹ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 123/17, 151/22) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenog razdoblja i određenih financijskih sredstava.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 123/17, 151/22) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 123/17, 151/22) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Slika 2. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Klis



4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

U nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

– POSEBAN CILJ 1.1. “UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KLIS” PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Klis putem prodaje,

- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja “Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Klis” kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Klis mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Klis najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavni oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

– **POSEBAN CILJ 1.2. “UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE KLIS KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA” PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Klis,
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Klis.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Klis te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Klis.

– **POSEBAN CILJ 1.3. “USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST” PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Klis namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Klis,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

– **POSEBAN CILJ 1.4. “USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA” PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja “Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata” polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Klis te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

– **POSEBAN CILJ 1.5. “USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA KLIS” PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Klis,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja “Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Klis” interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravlja-

nja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Klis, internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Klis raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine ("Narodne novine", broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine ("Narodne novine", broj 3/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Klis dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu.

– **POSEBAN CILJ 1.6. "PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA" PROVOĐIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. "Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja" polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanja općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

– **POSEBAN CILJ 1.7. "RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE KLIS" PROVOĐIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj "Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Klis" važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Općine Klis za razdoblje 2021. - 2027.

Tablica 8. Pregled posebnih ciljeva i mjera

Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom	Održivo, ekonomično i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Klis
Posebni ciljevi	Mjere
Poseban cilj 1.1. "Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Klis"	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Klis putem prodaje
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. "Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Klis kao (su)vlasnika trgovačkih društava"	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Klis
	Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Klis

Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom	Održivo, ekonomično i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Klis
Posebni ciljevi	Mjere
Poseban cilj 1.3. "Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost"	Snimanje, popis i ocjena realnog ja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. "Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata"	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. "Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Klis"	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Klis
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. "Priprema, realizacija i izvješćavanje o primjeni akata strateškog planiranja"	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. "Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Klis"	Strateško upravljanje ljudskim resursima
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije
	Poboljšanje financijskog upravljanja

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. "Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Klis" Razdoblje: siječanj - prosinac 2024. POSLOVNI PROSTORI							
Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt Opis projekta
Aktivacija neiskorištenih i neaktivnih općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina ("Narodne novine", broj 78/15) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine", broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina ("Narodne novine", broj 80/11, 144/21) Statut Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis" broj 6/19, 4/20 i 1/21)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Ovisno o isteku trenutno važećih Ugovora o zakupu, Općina Klis će tijekom 2024. godine sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora ("Narodne novine", broj 125/11, 64/15, 112/18) davati poslovne prostore u zakup putem javnih natječaja/produljenjem Ugovora o zakupu.

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. “Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Klis” Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.							
POSLOVNI PROSTORI							
Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt Opis projekta
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Klis putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom (“Narodne novine”, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (“Narodne novine”, broj 78/15) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (“Narodne novine”, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (“Narodne novine”, broj 80/11, 144/21) Statut Općine Klis (“Službeni vjesnik Općine Klis” broj 6/19, 4/20 i 1/21)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/ javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natčaj – savjavanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupopro- dajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Općina Klis tijekom 2024. godine ima u planu prodavati poslovne prostore.

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. "Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Klis" Razdoblje: siječanj – prosinac 2024. GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA								
Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt	Opis projekta
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina ("Narodne novine", broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) Zakon o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) Zakon o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) Zakon o šumama ("Narodne novine", broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20) Statut Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 6/19, 4/20 i 1/21)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta u vlasništvu Općine Klis 1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji poljoprivrednog/građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje / javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Popisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poljoprivrednih/građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji napovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poljoprivrednog/građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine.	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Cijlano (2)	Općina Klis će tijekom 2024. će davati u zakup poljoprivredna/ građevinska zemljišta ukoliko se za to ukaže interes.	Općina Klis u 2024. godini planira prodaju poljoprivrednih/građevinskih zemljišta.
						Polazno (12) Cijlano (8)		

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. “Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Klis kao (su)vlasnika trgovačkih društava” Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.							
Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt Opis projekta
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Klis	Zakon o upravljanju državnom imovinom (“Narodne novine”, broj 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama (“Narodne novine”, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Prikupljanje i analiziranje izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvješća, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine.	Broj prikupljenih izvješća	Broj	Polazno (3) Ciljano (3)	– –
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Klis		1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi trgovačkih društava	Polazno (51.633.512,13) Ciljano (56.796.863,34)	– Prihodi se odnose na sva trgovačka društva ukupno u 2024. godini.

Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/ način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt	Opis projekta
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Klis		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Klis	Pravodobno i potpuno in-formiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Klis	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazno (4) Ciljano (4)	–	–

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. "Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost" Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.							
Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt Opis projekta
Sniimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina ("Narodne novine", broj 78/15)	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlaštenu sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlaštenu sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina ("Narodne novine", broj 114/15, 122/15, 68/20) Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina ("Narodne novine", broj 105/15) Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija	1. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poređenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzorčesticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzorčesticu.	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (17) Ciljano (11)	

Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelj rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt	Opis projekta
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina ("Narodne novine", broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina ("Narodne novine", broj 114/15, 122/15, 68/20) Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina ("Narodne novine", broj 105/15) Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija	2. Izrada procjemenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnog sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnog sudskog procjenitelja. Inog sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjemeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenje nekretninu ili za djelomično izvlaštenje nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjemeni elaborat.	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (17) Ciljano (11)	Procjemeni elaborat	-

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. “Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata”									
Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.									
Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/ način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt	Opis projekta	
Predjaganje izmjenjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (“Narodne novine”, broj 52/18) Zakon o procjeni učinaka propisa (“Narodne novine”, broj 44/17) Zakon o pravu na pristup informacijama (“Narodne novine”, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjenjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacrtakata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (2)	Akti i Odluke	Odluke vezane za upravljanje imovinom	
			Usklađenje propisa s odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)			
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Klis	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)			Polazno (1) Ciljano (1)
			Usvajanje dokumenata	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)			

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. "Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije (registra) općinske imovine kojom upravlja Općina Klis" Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.							
Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt Opis projekta
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Klis	Zakon o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18) Zakon o Središnjem registru državne imovine ("Narodne novine" broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine ("Narodne novine", broj 3/20)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji (registru) imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama (registru)	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji (Registru) imovine	Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine.
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Klis	Vođenje evidencije (registra) općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji (registru)	Broj	Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (450) Ciljana (10)	
Dostavljanje podataka i promjena podataka u Središnji registar državne imovine		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podataka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	U tijeku je dostava podatka u Središnji registar.

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. "Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja"								
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.								
Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt	Opis projekta
Unaprijeđenje upravljanja imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine ("Narodne novine", broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine ("Narodne novine", broj 3/20)	1. Priprema, izrada i donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025. 2. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu	Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025. godinu Izrada prijedloga Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu	Prijedlog Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025. godinu	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom.	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2025. godinu. Izrada Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu
			Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija				Izrada kratkoročnih akata strateškog planiranja.
			Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2021. - 2027.					
	Zakon o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18) Zakon o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 123/17, 151/22) Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 37/23)							

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. "Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Klis"									
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.									
Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt	Opis projekta	
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19")	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (6) Ciljano (6)	Općina Klis planirati je 2024. godine provoditi seminare i edukacije za svoje zaposlene.		
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2024. godinu Utvrdjivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj traženih izvršitelja Broj novozaposlenih	Broj Broj	Polazno (4) Ciljano (3) Polazno (4) Ciljano (3)	Tijekom 2024. godine Općina Klis će primati nove osobe u općinsku službu ako se za to ukaže potreba.		
		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (1) Ciljano (0)	Općina Klis tijekom 2024. godine planira poboljšanje informatizacije i sustava u svezi uredskog poslovanja sukladno Uredbi o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 75/2021 - 1415) te uspostavu Geo informacijskog sustava (GIS).		
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (0)			
		3. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)			

Mjera	Pravno/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti/ način ostvarenja	Opis aktivnosti	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelji rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice	Projekt	Opis projekta
Poboljšanje financijskog upravljanja	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine", broj 78/15, 102/19)	1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprijeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Postotak	Polazno (0 %) Ciljano (0 %)	-	-

KLASA: 406-07/23-01/01
URBROJ:2180-03-01-23-1
Klis, 30. studenog 2023. godine

Općinski načelnik
Jakov Vetma, v.r.

S A D R Ź A J

Stranica

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Klis za 2023. godinu361
2. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Klis za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.....368
3. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Klis za razdoblje od 2024. do 2027. godine.....372

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Klis za 2024. godinu380

