



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO- DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLIS**

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

KLASA: 112-03/24-01/02

UR.BR: 2181-27-04-24-13

Klis, 13. ožujka 2024. godine

Sukladno odredbama Članka 19. – 22. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), pročelnik Upravnog odjela za opće poslove Općine Klis raspisao je javni natječaj koji je objavljen u „Narodnim novinama“ broj 20/2024 i oglasnoj ploči Općine Klis dana 21. veljače 2024. godine za radno mjesto:

1. Viši savjetnik za javnu nabavu i opće poslove – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, na puno radno vrijeme uz probni rada od tri mjeseca,

OBAVIJEŠT I UPUTA KANDIDATIMA

I. OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI

1. Naziv radnog mjesta: **Viši savjetnik za javnu nabavu i opće poslove**

Opis poslova radnog mjesta:

- proučava i stručno obrađuje pitanja iz područja javne nabave, prati izmjene pravnih propisa koji se tiču javne nabave
- sudjeluje u izradi nacrta prijedloga proračuna i nacrta prijedloga godišnjih i polugodišnjih izvještaja, – sudjeluje u izradi proračunskih, financijskih i drugih izvještaja
- proučava i sudjeluje u izradi prijedloga plana nabave, te prijedloga izmjena i dopuna plana nabave,
- priprema i izrađuje dokumentaciju nadmetanje,
- provodi postupke javne nabave,
- vrši objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH,
- daje na objavu i brine o objavi teksta nadmetanja u Elektroničkom oglasniku javne nabave i sažetka teksta objave na web stranici Općine Klis,
- vodi i sastavlja zapisnike na sjednicama na kojima se otvaraju ponude za objavljena nadmetanja, vodi zapisnike o pregledu i ocjeni ponuda, priprema prijedloge odluka te

obavlja druge poslove koje je potrebno izvršiti u pojedinom postupku javne nabave,

- prikuplja i obrađuje podatke za izradu analiza, izvješća i drugih stručnih materijala te vodi potrebnu dokumentaciju, – vodi evidenciju javne nabave
- prati i proučava zakonske propise, uputstva i odluke iz svog područja djelovanja, te predlaže Pročelniku poduzimanje mjera i donošenje akata iz svog djelokruga rada,
- obavlja stručne, upravne i tehničke poslove u pripremi sjednica Općinskog vijeća, sudjeluje u pripremi općih i pojedinačnih akata za Općinsko vijeće i njegova radna tijela,
- sudjeluje u obavljanju poslova u svezi službeničkih odnosa, sudjeluje u izradi nacrta i prijedloga općih akata i izradi pojedinačnih upravnih i drugih akata iz oblasti radnih odnosa za službenike, namještenike i dužnosnike Općine,
- obavlja poslove koji obuhvaćaju brigu o djeci, predškolski odgoj i obrazovanje, kulturu, sport, tehničku kulturu, zdravstvo, zdravstvenu zaštitu, socijalnu skrb i brigu o starima i nemoćnim, hrvatske branitelje iz Domovinskog rata, udruge i rad s mladima, usklajivanje rada ustanova, organizacija i udruga koje djeluju u odnosnom području, odnosno poslove u vezi javnih potreba od interesa za Općinu,
- analizira i sudjeluje u davanju prijedloga za odabir programa javnih potreba prema područjima javnih potreba,
- surađuje s državnim i drugim tijelima te pravnim osobama nadležnim za poslove iz svog djelokruga te sudjeluje u provođenju postupaka u upravnim stvarima iz svog djelokruga,
- sudjeluje u pripremi prijedloga nacrta Proračuna Općine u dijelu koji se odnosi na prihode i rashode Odjela,
- rješava druge pojedinačne predmete i obavlja druge poslove iz djelokruga rada Upravnog odjela i poslove po nalogu Pročelnika tijela.

Podaci o plaći:

Bruto plaću čini umnožak koeficijenta radnog mjeseta propisani Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Općine Klis („Službeni vjesnik Općine Klis“ br. 10/23) i bruto osnovice, uvećana za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Poziv za testiranje bit će objavljen na službenoj stranici web stranici Općine Klis, najmanje pet (5) dana prije testiranja.

II. PRAVNI I DRUGI IZVOR ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

1. Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22)
2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ br. 47/09, 110/21)
3. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“ br. 75/2021)
4. Podzakonski propisi u području javne nabave (sukladno Zakonu o javnoj nabavi „Narodne novine“ br. 120/2016)

Predsjednik povjerenstva za provedbu natječaja



Mila Reinic