



**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KLIS**

KLASA: 011-04/26-01/01  
UR.BROJ: 2181-27-02-26-4  
Klis, 3. ožujka 2026. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 28. Statuta Općine Klis („Službeni vjesnik Općine Klis“ br. 8/25 – Pročišćeni tekst Statuta), Općinsko vijeće Općine Klis na sjednici održanoj dana 3. ožujka 2026. godine, donosi

# **STATUT OPĆINE KLIS**

## ***I. OPĆE ODREDBE***

### **Članak 1.**

(1) Ovim se Statutom detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Klis, njezina službena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Klis (dalje u tekstu: Općina).

(2) Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

## **II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE KLIS**

### Članak 2.

- (1) Općina je jedinica lokalne samouprave a područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.
- (2) Naziv Općine je: Općina Klis.
- (3) Općina je pravna osoba, sa sjedištem u Klisu, Iza Grada 2

### Članak 3.

Općina obuhvaća područje sljedećih naselja:

- Brštanovo, Veliki Broćanac, Mali Broćanac, Dugobabe, Konjsko, Korišće, Klis, Nisko, Prugovo i Vučevica

### Članak 4.

- (1) Granice Općine Klis su granice katastarskih Općina Brštanovo, Veliki Broćanac, Mali Broćanac, Dugobabe, Konjsko, Korišće, Klis, Nisko, Prugovo i Vučevica.
- (2) Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim Zakonom.

## **III. SLUŽBENA OBILJEŽJA , PEČAT I DAN OPĆINE**

### Članak 5.

- (1) Općina ima svoja obilježja, i to: grb Općine i zastavu Općine.
- (2) Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina i izražava se pripadnost Općini Klis.

### Članak 6.

- (1) O načinu isticanja i uporabe grba i zastave Općine, Općinsko vijeće donosi posebnu odluku u skladu s zakonom.
- (2) Grb i zastava Općine mogu se rabiti na način kojim se poštuje tradicija, ugled i dostojanstvo Općine.
- (3) Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.
- (4) Podrobniji opis grba i zastave Općine kao i mjerila za korištenje grba i zastave uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.
- (5) Na temelju mjerila utvrđenih odlukom iz stavka 4. ovog članka, načelnik, može odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa Općine.

### Članak 7.

Dan Općine Klis obilježava se 16. kolovoza na dan Sv. Roka, zaštitnika Općine Klis.

---

#### **IV. JAVNA PRIZNANJA I POČASTI**

##### Članak 8.

Javna priznanja i počasti Općine Klis su:

1. Počasni građanin Općine,
2. Nagrada Općine za životno djelo,
3. Nagrada Općine,
4. Zahvalnica načelnika Općine
5. Medalja kneza Trpimira.

##### Članak 9.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled Općine, a osobito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

##### Članak 10.

- (1) Priznanje Počasnog građanina Općine Klis može se dodijeliti građaninu Republike Hrvatske ili druge države, koji je svojim radom, znanstvenim, političkim, kulturnim, humanitarnim ili sportskim djelovanjem značajno pridonio napretku i ugledu Općine Klis, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj, mira u svijetu i napretku čovječanstva.
- (2) Javna priznanja Općine Klis dodjeljuju se na Dan Općine Klis.

##### Članak 11.

- (1) O sadržaju, obliku i postupku dodjele javnih priznanja Općine odlučuje općinsko vijeće posebnim općim aktom.
- (2) Osim javnih priznanja u smislu članka 9. ovog članka Statuta, za pojedine prigode općinsko vijeće može ustanoviti i dodijeliti i druga priznanja.

#### **V. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

##### Članak 12.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

### Članak 13.

- (1) Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.
- (2) Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom općinskog vijeća.
- (3) Sporazum o suradnji Općine Klis i općine ili grada druge države objavljuje se u "Službenom vjesniku Općine Klis".

## **VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE**

### Članak 14.

- (1) Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.
- (2) Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:
  1. uređenje naselja i stanovanje,
  2. prostorno i urbanističko planiranje,
  3. komunalne djelatnosti,
  4. brigu o djeci,
  5. socijalnu skrb,
  6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
  7. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
  8. zaštitu potrošača,
  9. protupožarnu i civilnu zaštitu,
  10. promet na svom području,
  11. ostale poslove sukladno posebnim zakonima.
- (3) Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 2. ovog članka.
- (4) Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### Članak 15.

- (1) Općina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

- (2) Odluku o osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela iz stavka 1, ovog članka donosi općinsko vijeće, temeljem koje općinski načelnik općine sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značenja za to tijelo.

#### Članak 16.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, prenijeti na županiju Splitsko-Dalmatinsku, u skladu sa njenim Statutom..

### **VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

#### Članak 17.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma, savjetodavnog referenduma, podnošenjem predstavi i pritužbi građana, podnošenjem prijedloga i peticija građana u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### **1. REFERENDUM**

#### Članak 18.

- (1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine, prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.
- (2) Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, podnijeti najmanje 1/3 članova općinskog vijeća, općinski načelnik i 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Klis.
- (3) Pravo glasovanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine upisani u popis birača.

#### Članak 19.

- (1) Osim iz razloga utvrđenih člankom 18. ovog Statuta, referendum se može raspisati i radi opoziva općinskog načelnika.
- (2) Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine i 2/3 članova općinskog vijeća.
- (3) Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

- (4) Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv, niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

#### Članak 20.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

#### Članak 21.

- (1) Općinsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik općine, predstavničko tijelo dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu i ako se prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.
- (2) Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednik općinskog vijeća je dužan podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 30 dana od dana primitka dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga.
- (3) Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, općinsko vijeće raspisuje referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

#### Članak 22.

- (1) Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 18. stavka 1. ovog Statuta obvezatna je za općinsko vijeće.
- (2) Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

## **2. PRIJEDLOZI GRAĐANA**

#### Članak 23.

- (1) Građani imaju pravo predlagati općinskom vijeću donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine.
- (2) Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini.
- (3) Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

- (4) Način podnošenja prijedloga i peticije, odlučivanje o njima i druga pitanja uredit će se posebnom odlukom općinskog vijeća.

### **3. PREDSTAVKE I PRITUŽBE GRAĐANA**

#### Članak 24.

- (1) Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine kao i na rad njenih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.
- (2) Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog odjela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.
- (3) Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se na jedan ili više prikladnih načina: ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine. Predstavke i pritužbe mogu se podnijeti i elektroničkim putem.

## **VIII TIJELA OPĆINE - USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA**

#### Članak 25.

Tijela Općine su općinsko vijeće i općinski načelnik.

### **1. OPĆINSKO VIJEĆE – predstavničko tijelo**

#### Članak 26.

- (1) Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.
- (2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.
- (3) Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovoga članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja općinsko vijeće.

## Članak 27.

### (1) Općinsko vijeće donosi:

1. Statut Općine,
2. Poslovnik o radu općinskog vijeća,
3. Kodeks ponašanja članova općinskog vijeća,
4. Plan razvoja Općine
5. Odluka o broju, vrsti i kategoriji ugostiteljskih objekata te objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge smještaja u dijelu ili na cijelom području jedinice lokalne samouprave na temelju izračuna privatnih kapaciteta, kapaciteta smještajnih objekata u destinaciji na temelju izračuna privatnih kapaciteta, upravljanju turističkim tokovima, uvođenju turističko ekološkog doprinosa, o mjerama iz svoje nadležnosti koje su vezane za turizam
6. odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
7. odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
8. proračun i odluku o izvršenju proračuna, izmjene i dopune proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, te odluku o privremenom financiranju,
9. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina odnosno drugom raspolaganju imovinom Općine.
10. Odluku o lokalnim porezima
11. odluku o promjeni granice Općine,
12. odluku o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela i službi,
13. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
14. predlaže glavnoj skupštini, odnosno skupštini trgovačkog društva u kojem Općina ima dionice ili udjele u vlasništvu, članove upravnog tijela i nadzornog odbora trgovačkog društva,
15. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine,
16. daje prethodne suglasnosti na Statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
17. odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave u skladu s općim aktom i zakonom,
18. raspisuje lokalni referendum,
19. raspisuje savjetodavni referendum,
20. nadzire rad upravnih tijela Općine,
21. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike općinskog vijeća,
22. osniva radna tijela i bira i razrješava članove radnih tijela općinskog vijeća,
23. odlučuje o pokroviteljstvu koje preuzima općinsko vijeće,
24. odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
25. odluku o izgledu, uporabi i čuvanju grba i zastave Općine,
26. imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama općinskog vijeća,
27. programe javnih potreba,
28. odlučuje o davanju koncesija,
29. odluku o komunalnom redu i mjere za njegovo provođenje,
30. odluku o komunalnoj naknadi,
31. odluku o komunalnom doprinosu,
32. Program održavanja komunalne infrastrukture,

33. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
34. odluku o naknadama troškova za rad članova radnih tijela Općine,
35. obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom, Statutom i Poslovníkom.

#### Članak 28.

- (1) Općinsko vijeće ima 13 članova, odnosno vijećnika.
- (2) Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina od svih članova općinskog vijeća.
- (3) O donošenju Statuta Općine, proračuna, odluci o privremenom financiranju, godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna, usvajanju informacije o kretanju prihoda i izdataka Općine Klis za duža vremenska razdoblja, Poslovníku o radu općinskog vijeća, o izmjenama i dopunama navedenih akata, o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika općinskog vijeća, o donošenju Odluke o raspisivanju referenduma o razrješenju općinskog načelnika, općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.
- (4) Odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika koji je predložilo 2/3 članova općinskog vijeća, općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

#### Članak 29.

- (1) Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.
- (2) Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci općinskog vijeća.
- (3) Predsjednik se u pravilu bira iz redova predstavničke većine općinskog vijeća.
- (4) Potpredsjednik općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika općinskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.
- (5) Predsjednik općinskog vijeća:
  - zastupa općinsko vijeće
  - saziva, organizira, te predsjedava sjednicama općinskog vijeća
  - predlaže dnevni red općinskog vijeća
  - upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak
  - brine o postupku donošenja odluka i općih akata
  - održava red na sjednici općinskog vijeća
  - usklađuje rad radnih tijela
  - potpisuje odluke i akte koje donosi općinsko vijeće
  - brine o suradnji općinskog vijeća i općinskog načelnika
  - brine se o zaštiti prava vijećnika
  - obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom o radu općinskog vijeća.

#### Članak 30.

- (1) Predsjednik općinskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.
- (2) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu predstavničkog tijela na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova općinskog vijeća, u roku 15 dana od primitka zahtjeva.
- (3) Ako predsjednik općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 8 dana.
- (4) Predsjednik općinskog vijeća dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge akte nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno s izvatom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od donošenja općeg akta.
- (5) Ostala prava i dužnosti predsjednika, te dužnosti potpredsjednika općinskog vijeća potanje se uređuju Poslovnikom o radu općinskog vijeća.

### **1.1. MANDAT ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA**

#### Članak 31.

- (1) Mandat članova predstavničkog tijela izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja općinskog vijeća i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno zakonskim odredbama.
- (2) Mandat članova predstavničkog tijela izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkog tijela izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno zakonskim odredbama kojima se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno zakonskim odredbama.

#### Članak 32.

- (1) Član općinskog vijeća, odnosno vijećnik nema obvezujući mandat i nije opoziv.
- (2) Član općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.
- (3) Član općinskog vijeća ima pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom općinskog vijeća.

#### Članak 33.

- (1) Članu općinskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:
  1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice općinskog vijeća
  2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom

- pravomoćnosti sudske odluke
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude
  4. ako mu prestane prebivalište s područja jedinice, danom prestanka prebivališta
  5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo
  6. smrću.

#### Članak 34.

- (1) Članu općinskog vijeća koji je za vrijeme trajanja mandata prihvatio obnašanje dužnosti koja je prema odredbama posebnog zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme ga zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori.
- (2) Član općinskog vijeća dužan je u roku od 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.
- (3) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član općinskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.
- (4) Član općinskog vijeća može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.
- (5) Ako član općinskog vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.
- (6) Član općinskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu predstavničkog tijela i njegovih radnih tijela.

#### Članak 35.

- (1) Član općinskog vijeća može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku općinskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.
- (2) Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku općinskog vijeća.

### **1.2. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA**

#### Članak 36.

- (1) Član općinskog vijeća ima prava i dužnosti:
  1. sudjelovati na sjednicama općinskog vijeća
  2. raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice općinskog vijeća
  3. predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedlog akata
  4. postavljati pitanja iz djelokruga rada općinskog vijeća

5. postavljati pitanja općinskom načelniku
6. sudjelovati na sjednicama radnih tijela općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati
7. tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od upravnih tijela i službi Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
8. uvid u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

(2) Ostala prava i dužnosti člana općinskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom općinskog vijeća.

#### Članak 37.

- (1) Član općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama općinskog vijeća.
- (2) Član općinskog vijeća je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.
- (3) Član općinskog vijeća ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovníka općinskog vijeća.
- (4) Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

#### Članak 38.

- (1) Član općinskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od 15 dana od stupanja na dužnost ili stjecanja udjela u vlasništvu poslovnog subjekta (trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te drugi subjekti poslovnih odnosa kao što su obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i nositelji samostalnih djelatnosti te nositelji i članovi i drugih poslovnih subjekta osnovanih na temelju zakona) obavijestiti predsjednika općinskog vijeća ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.
- (2) Član općinskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od 15 dana obavijestiti općinsko vijeće o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovom vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s Općinom Klis te trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojima je Općina osnivač.

#### Članak 39.

Poslovníkom općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad općinskog vijeća.

#### Članak 40.

- (1) Prva, konstituirajuća sjednica općinskog vijeća saziva se u roku 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.
- (2) Konstituirajuću sjednicu općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za

poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

- (3) Ako se općinsko vijeće ne konstituira u zakazanom roku, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se općinsko vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.
- (4) Konstituirajućoj sjednici predstavničkog tijela do izbora predsjednika predsjedna prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova, konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.
- (5) Ako se predstavničko tijelo ne konstituira u rokovima predviđenim ovim člankom, raspisat će se novi izbori.

#### Članak 41.

- (1) Na sjednicama općinskog vijeća glasuje se javno, ako općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.
- (2) Sjednicama općinskog vijeća prisustvuje općinski načelnik.

#### Članak 42.

- (1) Ostala pitanja u svezi s radom općinskog vijeća uređuju se Poslovníkom o radu općinskog vijeća.

### **1.3. RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA**

#### Članak 43.

- (1) Radna tijela općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanje
- Odbor za Statut i Poslovník
- Mandatna komisija

#### Članak 44.

- (1) Komisija za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana.
- (2) Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:
  - izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika općinskog vijeća,
  - izbor i razrješenje članova radnih tijela općinskog vijeća,
  - imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama općinskog vijeća,
  - propise o naknadama članova općinskog vijeća

#### Članak 45.

- (1) Odbor za Statut i Poslovnik ima predsjednika i dva člana.
- (2) Odbor za Statut i Poslovnik:
  - predlaže Statut Općine i Poslovnik općinskog vijeća,
  - predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika općinskog vijeća,
  - razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge općinskom vijeću,
  - donosi i druge pravne propise,
  - obavlja i druge poslove određene ovim Statutom

#### Članak 46.

- (1) Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.
- (2) Mandatna komisija:
  - na konstituirajućoj sjednici obavještava općinsko vijeće o provedenim izborima za općinsko vijeće i imenima izabranih članova općinskog vijeća, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
  - obavještava općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na dužnost člana općinskog vijeća, te o zamjenicima člana općinskog vijeća koji umjesto njih počinju obavljati dužnost,
  - obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata člana općinskog vijeća po sili zakona, mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku člana općinskog vijeća, koji umjesto njega počinje obavljati dužnost,
  - obavještava općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata člana općinskog vijeće.

#### Članak 47.

- (1) Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu općinskog vijeća.
- (2) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela kao i pravo na naknadu troškova članovima radnih tijela utvrđuje općinsko vijeće posebnim odlukama.

## **2. OPĆINSKI NAČELNIK - izvršno tijelo**

#### Članak 48.

- (1) Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.
- (2) Mandat općinskog načelnika počinje prvog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog općinskog načelnika.

- (3) Općinskom načelniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na snagu novog Općinskog načelnika, odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade RH za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.
- (4) Općinski načelnik može odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski, osim u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.
- (5) Općinski načelnik obavezan je u roku od osam dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest upravnom odjelu Općine o tome hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski.
- (6) Općinski načelnik može promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti upravnom odjelu Općine.
- (7) Osoba koja dužnost obavlja volonterski ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

#### Članak 49.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih odjela i ureda Općine.

#### Članak 50.

- (1) U obavljanju izvršne vlasti općinski načelnik:
  1. priprema prijedloge općih akata
  2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata općinskog vijeća
  3. utvrđuje prijedloge proračuna Općine i izvršenje proračuna, prijedlog izmjene proračuna
  4. podnosi izvještaj o ostvarenju proračuna za siječanj-lipanj
  5. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom općinskog vijeća
  6. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina odnosno drugom raspolaganju imovinom, te ako je stjecanje i otuđivanje odnosno drugo raspolaganje imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima
  7. upravlja prihodima i rashodima Općine
  8. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
  9. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina
  10. donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine
  11. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela i službi
  12. sklapa sporazum kojim se uređuje statusna pitanja zajedničkog službenika
  13. imenuje službenika koji je privremeno ovlašten obavljati poslove pročelnika
  14. utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine
  15. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba
  16. razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana

17. imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona
  18. sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
  19. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanja natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova
  20. daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga
  21. do kraja ožujka tekuće godine podnosi općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu
  22. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu sa posebnom odlukom općinskog vijeća o poslovnim prostorima
  23. donosi odluke o uređenju prometa i parkiranja na području Općine,
  24. organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
  25. usmjerava i nadzire djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
  26. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
  27. imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Općina, trgovačkih društava kojima je vlasnik Općina, trgovačkih društava u kojima Općina ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina osnivač, a služe obavljanju gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, s tim da je takvu odluku o imenovanju i razrješenju dužan objaviti u prvom broju „Službenih novina Općine Klis“ koji slijedi nakon donošenja te odluke,
  28. donosi Pravilnik o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
  29. za pojedina pitanja može imenovati savjetnika uz zasnivanje radnog odnosa, a ugovorom će se odrediti opseg njihovih radnih zadataka, prava, obveze, odgovornost i trajanje ugovora,
  30. donosi odluke o uvjetima, kriterijima, načinu i postupku izbora svojih savjetnika,
  31. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.
- (2) Općinski načelnik je dužan izvijestiti općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. alineja 9. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

#### Članak 51.

- (1) Općinski načelnik može osnovati radna tijela u cilju učinkovitijeg i djelotvornijeg rada u obavljanju izvršnih poslova iz djelokruga Općine i stavka 1. članka 50. ovog Statuta.
- (2) Radna tijela općinskog načelnika stručno obrađuju pojedina pitanja, daju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima, prate stanje u pojedinim područjima ili pripremaju određuje materijal.
- (3) Općinski načelnik posebnom odlukom utvrđuje mjerila za određivanje naknade članovima radnih tijela.

#### Članak 52.

- (1) Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.
- (2) Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.
- (3) Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća

iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

- (4) Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

#### Članak 53.

- (1) Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.
- (2) Ako općinsko vijeće ne postupi sukladno stavka 1., općinski načelnik dužan je bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

#### Članak 54.

- (1) Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će općinski načelnik imenovati na početku mandata iz reda članova općinskog vijeća.
- (2) Odluku o imenovanju **privremenog zamjenika** iz reda članova općinskog vijeća, općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.
- (3) Privremeni zamjenik općinskog načelnika član općinskog vijeća iz stavka 1. ovog članka, zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je općinski načelnik, kojemu mandat nije prestao, onemogućen obavljati svoju dužnost.
- (4) Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine.
- (5) Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.
- (6) Ovlašt privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika, po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 2. i 4. članka 55. ovog Statuta danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.
- (7) O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovog članka općinski načelnik ili pročelnik upravnog odjela dužan je obavijestiti predsjednika općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

#### Članak 55.

- (1) Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona:
  1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku
  2. danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti

3. danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca
4. danom odjave prebivališta s područja jedinice
5. danom prestanka hrvatskog državljanstva
6. smrću.

- (2) Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku, nastupom okolnosti iz stavka 1. ovog članka raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.
- (3) O okolnostima iz stavka 1. ovog članka predsjednik općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.
- (4) Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.
- (5) O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika, pročelnik upravnog odjela dužan je bez odgode obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

#### Članak 56.

- (1) Općinski načelnik može se opozvati putem referendumu.
- (2) Način opoziva iz stavka 1. ovog članka propisano je člankom 19. ovog Statuta.

### **IX. UPRAVNA TIJELA**

#### Članak 57.

- (1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojavaju se upravna tijela Općine:
  - Ured općinskog načelnika;
  - Upravni odjel za opće poslove;
  - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje;
  - Upravni odjel za financije i računovodstvo.
- (2) Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom općinskog vijeća.
- (3) Upravnim tijelima upravljaju pročelnici, koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

#### Članak 58.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga pripremaju i izvršavaju opće i druge akta koje donose tijela Općine, prate stanje u upravnim područjima za koja su osnovana, poduzimaju mjere za koje su zakonom i drugim propisom ovlaštena te obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Općine.

## Članak 59.

U izvršavanju općih akata Općine upravna tijela donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

## Članak 60.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Općine, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

## **X. JAVNE SLUŽBE**

### Članak 61.

- (1) Općina u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.
- (2) Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka osnivanjem vlastitog pogona, trgovačkih društava, javnih ustanova ili drugih pravnih osoba.
- (3) Općina može obavljanje određenih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjeriti drugim pravnim ili fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji i sukladno posebnim propisima.
- (4) Općinski načelnik imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je osnivač Općina Klis.
- (5) Skupštine trgovačkih društava odnosno uprave trgovačkih društava, te upravna vijeća odnosno ravnatelji ustanova dužni su najmanje jednom godišnje i to najkasnije do 30-og lipnja tekuće godine za proteklu poslovnu godinu, podnijeti izvješće o radu pravne osobe, kao i izvješće nadzornih tijela za proteklu godinu općinskom načelniku koji ih razmatra i upućuje općinskom vijeću.

## **XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE**

### Članak 62.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini, čine imovinu Općine.

### Članak 63.

- (1) Na temelju Odluke nadležnog tijela Općina upravlja spomenikom kulture „Tvrđava Klis“.
- (2) Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovog Statuta, pažnjom dobrog gospodara.
- (3) Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja

imovinom, na temelju općih akata općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom u vlasništvu Općine.

(4) Općina vodi evidenciju o svojoj imovini.

#### Članak 64.

(1) Općina ostvaruje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

(2) Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njena tijela u skladu sa zakonom.

(3) Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama općinskog vijeća
2. prihodi od imovine i imovinskih prava u vlasništvu Općine,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
4. prihodi od koncesija,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu
7. sredstva pomoći i dotacije od državnog, županijskog ili drugih proračuna,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 65.

(1) Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine iskazuju se u proračunu Općine.

(2) Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

(3) Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

#### Članak 66.

Općinski načelnik je dužan, kao jedini ovlašteni predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

#### Članak 67.

- (1) Proračun Općine i odluka o izvršenju proračunu donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.
- (2) Proračunska godina je razdoblje od 12 mjeseci koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

#### Članak 68.

- (1) Općinsko vijeće donosi proračun za slijedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim Zakonom kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna.
- (2) Ako se proračun za slijedeću proračunsku godinu ne donese u propisanom roku, općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prava tri mjeseca proračunske godine.

#### Članak 69.

- (1) Kada je raspušteno općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske za općinsko vijeće financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka na temelju odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.
- (2) Po imenovanju povjerenika Vlade RH, općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka, u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

#### Članak 70.

- (1) Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećavaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.
- (2) Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

#### Članak 71.

- (1) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire općinsko vijeće
- (2) Zakonitost, svrsishodnost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

## **XII. AKTI OPĆINE**

#### Članak 72.

- (1) Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.
- (2) Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinim

stvarima.

#### Članak 73.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom općinskog vijeća.

#### Članak 74.

Radna tijela općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

#### Članak 75.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 72. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

#### Članak 76.

- (1) Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu općinsko vijeće i općinski načelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.
- (2) Protiv pojedinačnih akata općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

#### Članak 77.

Nadzor zakonitosti općih akata koje donosi općinsko vijeće u samoupravnom djelokrugu obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu.

#### Članak 78.

Detaljnije odredbe o aktima Općine i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom općinskog vijeća.

#### Članak 79.

- (1) Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u „Službenom vjesniku općine Klis“.
- (2) Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu prvog dana nakon objave.
- (3) Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

#### Članak 80.

- (1) Rad općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan.
- (2) Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika općinskog vijeća.

#### Članak 81.

- (1) Javnost rada općinskog vijeća osigurava se: javnim održavanjem sjednica, izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja, objavljivanjem općih i drugih akata općinskog vijeća u „Službenom Vjesniku Općine Klis“ i na mrežnim stranicama Općine.
- (2) Javnost rada općinskog načelnika osigurava se: izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja, objavljivanjem općih i drugih akata općinskog vijeća u „Službenom Vjesniku Općine Klis“ i na mrežnim stranicama Općine.
- (3) Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se: izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

### **XIV SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**

#### Članak 82.

Način djelovanja općinskog načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

#### Članak 83.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje kodeks ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općine u obavljanju njihovih dužnosti i način praćenja primjene kodeksa.

### **XV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 84.

- (1) Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 vijećnika općinskog vijeća, općinski načelnik i Odbor za Statuti i Poslovnik.

#### Članak 85.

- (1) Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku općinskog vijeća.
- (2) O promjeni Statuta Općine odlučuje općinsko vijeće većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Članak 86.

- (1) Do donošenja općih akata u skladu s odredbama ovog Statuta primjenjivat će se opći akti Općine Klis u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovog Statuta.
- (2) U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovog članka neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 87.

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Klis".
- (2) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Klis („ Službeni vjesnik Općine Klis“, broj 8/25- Pročišćeni tekst Statuta).

Predsjednik Općinskog vijeća  
JOSIP DIDOVIĆ