SLUŽBENI VJESNIK
OPĆINE KLIS

KLIS, 29. listopada 2026. godine BROJ 10

Na osnovi članka 13., stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 28/10 i 10/23) te članka 50. Statuta Općine Klis ("Službeni vjesnik Općine Klis", broj 2/26 i 8/26), Općinski načelnik Općine Klis, dana 29. listopada 2026. godine, donosi

PRAVILNIK
o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i isplati dodatka za uspješnost na radu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupak za utvrđivanje natprosječnih rezultata na radu službenika i namještenika te način isplate dodatka za uspješnost na radu u upravnim tijelima Općine Klis.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Službeniku i namješteniku upravnih tijela Općine Klis kojemu su, sukladno odredbama ovog Pravilnika, utvrđeni natprosječni rezultati na radu, isplatit će se dodatak za uspješnost na radu (u daljnjem tekstu: dodatak).

II. KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE NATPROSJEČNIH REZULTATA

Članak 4.

(1) Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata na radu službenika i namještenika su:

1. najviša ocjena učinkovitosti kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen za prethodnu kalendarsku godinu (ocjena "odličan");
2. opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena;
3. ostvarenje izvanrednih rezultata u rješavanju iznimno složenih predmeta, ostvarenje izvanrednih rezultata i završetak zadataka, predmeta ili projekta prije planiranog roka;
4. uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega poslova u neprekinutom razdoblju od najmanje mjesec dana;
5. uspješno i pravodobno obavljanje poslova odsutnog službenika ili namještenika, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta, u neprekinutom razdoblju od najmanje mjesec dana, dok ta okolnost traje;
6. pružanje pomoći trgovačkim i komunalnim društvima i ustanovama kojih je Općina osnivač;
7. sudjelovanje u radu projektnog tima, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta, za svaki projektni tim u kojem sudjeluje.

(2) Pod ocjenom kojem je službenik odnosno namještenik ocijenjen, podrazumijeva se zadnja utvrđena godišnja ocjena.

(3) Pod opsegom obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg iz stavka 1., točke 2. ovog članka podrazumijevaju se mjerljivi i dokumentirani rezultati rada u određenom vremenskom razdoblju.

III. POSTUPAK UTVRĐIVANJA NATPROSJEČNIH REZULTATA

Članak 5.

(1) Postupak utvrđivanja natprosječnih rezultata pokreće se na obrazloženi pisani prijedlog pročelnika upravnog tijela Općine Klis, a za pročelnike postupak pokreće općinski načelnik.

(2) Uz prijedlog iz stavka 1. ovog članka, pročelnik je dužan priložiti izvješće iz kojeg je jasno razvidno na koji su način postignuti natprosječni rezultati u radu iz članka 4. ovog Pravilnika.

Članak 6.

(1) O ostvarivanju prava, visini i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu donosi se Odluka.

(2) Odluka iz stavka 1. ovog članka za službenike i namještenike donosi pročelnik upravnog odjela uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika, a za pročelnike Odluku donosi općinski načelnik.

(3) Prilikom predlaganja i donošenja rješenja o isplati dodatka, pročelnik i općinski načelnik dužni su voditi računa o raspoloživim proračunskim sredstvima te zakonskom ograničenju mase sredstava za plaće u Općini Klis.

IV. VISINA I NAČIN ISPLATE DODATKA ZA USPJEŠNOST

Članak 7.

(1) Za ostvarene natprosječne rezultate u radu službenik odnosno namještenik može ostvariti dodatak sukladno financijskim mogućnostima proračuna i odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

(2) Dodatak iz stavka 1. ovog članka može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se isplaćivati kao stalni mjesečni dodatak uz plaću.

(3) Pod plaćom iz stavka 2. ovog članka razumijeva se umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

(4) Dodatak se može isplatiti jednokratno ili u više navrata tijekom jedne proračunske godine, ovisno o dinamici ostvarenja prihoda i raspoloživim sredstvima u Proračunu Općine Klis.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Općine Klis”.

KLASA: 024-02/26-01/21
URBROJ: 2181-27-01-26-1
Klis, 29. listopada 2026. godine

Općinski načelnik
Jakov Vetma, v.r.

S A D R Ž A J

Stranica

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i isplati dodatka za uspješnost na radu 237

IZDAVAČ: Općina Klis – uređuje Ured općinskog načelnika i upravni odjeli, tel.: 021/240-292, fax: 021/240-675, e-mail: info@klis.hr – Tisak Kolonel, j.d.o.o. – Omiš – Izlazi po potrebi